



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 555]

नई दिल्ली, बुधस्पातिवार, सितम्बर 24, 2009/आश्विन 2, 1931

No. 555]

NEW DELHI, THURSDAY, SEPTEMBER 24, 2009/ASVINA 2, 1931

पंचायत राज मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 24 सितम्बर, 2009

सा.का.नि. 703(अ).—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, पंचायत राज मंत्रालय में अभिलेख सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम पंचायत राज मंत्रालय, (अभिलेख सहायक) भर्ती नियम, 2009 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

| पद का नाम  | पदों की संख्या   | वर्गीकरण  | वेतनमान   | चयन पद<br>अथवा<br>अचयन<br>पद  | सेवा में जोड़े गए वर्षों<br>का फायदा केन्द्रीय<br>सिविल सेवा (पेंशन)<br>नियम, 1972 के नियम<br>30 के अधीन अनुज्ञेय<br>है या नहीं | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों<br>के लिए आयु-सीमा |
|--|--|---|---|---|---|--|
| (1)  | (2)  | (3)   | (4)   | (5)   | (6)   | (7)  |
| अभिलेख<br>सहायक  | 1* (2009)<br>* (कार्यभार<br>के आधार पर<br>परिवर्तन किया<br>जा सकता है) | साधारण केन्द्रीय<br>सेवा, समूह 'ख'<br>अराजपत्रित,<br>अननुसचिवीय | 9300-<br>34,800 रु. +<br>ग्रेड वेतन<br>4200 रु. | लागू नहीं<br>होता   | लागू नहीं होता  | लागू नहीं होता   |
| सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और<br>अन्य अर्हताएं  |  |   |   | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों<br>के लिए विहित आयु और शैक्षिक<br>अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा<br>में लागू होंगी या नहीं   |   | परिवीक्षा की अवधि,<br>यदि कोई हो                       |
| (8)  |  |   |   | (9)   |   | (10)   |
| लागू नहीं होता   |  |   |   | लागू नहीं होता  |   | लागू नहीं होता   |
| भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा<br>या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों<br>द्वारा भरी जाने वाले पदों की प्रतिशतता |  |   |   | प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/<br>प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा   |   |  |
| (11)   |  |   |   | (12)  |   |  |
| प्रतिनियुक्ति या आमेलन   |  |   |   | प्रतिनियुक्ति :   |   |  |
|  |  |   |   | (अ) केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :   |   |  |
|  |  |   |   | (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए<br>हैं; या   |   |  |
|  |  |   |   | (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में 5200-20200 रु. के वेतनमान + 2800 रु. के<br>ग्रेड वेतन या समतुल्य में उस पद पर, उनकी नियुक्ति के पश्चात्, नियमित आधार<br>पर, उस श्रेणी में छह वर्ष सेवा की है; और |   |  |
|  |  |   |   | (iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में 5200-20200 रु. के वेतनमान + 2400 रु. के<br>ग्रेड वेतन या समतुल्य में उस पद पर, उनकी नियुक्ति के पश्चात्, नियमित आधार<br>पर, उस श्रेणी में दस वर्ष सेवा की है;   |   |  |
|  |  |   |   | (आ) निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हैं :-  |   |  |
|  |  |   |   | (i) गोपनीय प्रकृति के अभिलेखों का क्रमबद्ध रखरखाव, अद्यतन और अभिरक्षा में<br>कम से कम दो वर्ष का अनुभव;   |   |  |
|  |  |   |   | (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी विद्या में उपाधि।  |   |  |

(12)

**टिप्पण.**—प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(13)

(14)

लागू नहीं होता

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है, जब आमेलन पर नियुक्ति के विचार किए जाने के क्षेत्र में अन्य व्यक्ति के साथ कोई अधिकारी हो।

[फा. सं. ए-12018/2/2007-स्था.]

अवतार सिंह सहोता, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF PANCHAYATI RAJ

### NOTIFICATION

New Delhi, the 24th September, 2009

**G.S.R. 703(E).**—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Record Assistant in the Ministry of Panchayati Raj, namely :—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Panchayati Raj (Record Assistant) Recruitment Rules, 2009.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age limit, educational and other qualifications, etc.**—The method of recruitment to the said post, age limit, educational and other qualifications, and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

**4. Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of a persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Schedule Tribes, Ex-servicemen, other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of the post  | No. of post  | Classification   | Scale of pay                        | Whether selection or non-selection post   | Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits. |
|---|--|--|-------------------------------------|---|---|--------------------------------|
| (1)   | (2)  | (3)  | (4)                                 | (5)   | (6)   | (7)                            |
| 1. Record Assistant   | 1*(2009)<br>*Subject to variation dependent on workload. | General Central Civil Service, Group 'B', Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs. 9300-34800 + Grade Pay Rs. 4200 | Not applicable  | Not applicable  | Not applicable                 |
| Educational and other qualifications required for direct recruits   |  |  |                                     | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees   |   | Period of Probation, if any    |
| (8)   |  |  |                                     | (9)   |   | (10)                           |
| Not applicable  |  |  |                                     | Not applicable  |   | Not applicable                 |
| Method of recruitment: Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods |  |  |                                     | In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made   |   |                                |
| (11)  |  |  |                                     | (12)  |   |                                |
| Deputation or absorption  |  |  |                                     | Deputation :  |   |                                |
|   |  |  |                                     | (a) Officers under the Central Government—  |   |                                |
|   |  |  |                                     | (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or  |   |                                |
|   |  |  |                                     | (ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the grade of pay of Rs. 5200-20200 + Grade Pay of Rs. 2800/- or equivalent in the parent cadre or department; and |   |                                |
|   |  |  |                                     | (iii) with ten years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the Scale of pay Rs. 5200-20200 + Grade Pay of Rs. 2400/- or equivalent in the parent cadre or department;       |   |                                |
|   |  |  |                                     | (b) possessing the following educational qualification and experience :   |   |                                |
|   |  |  |                                     | (i) at least two years experience of Systematic maintenance, updating and custody of records of a confidential nature;  |   |                                |

(12)

(ii) a degree in any discipline from a recognised University.

**Note :** Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is the composition

(13)

Not applicable

Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment

(14)

Consultation with UPSC necessary when an Officer among others is in the field of consideration for appointment on absorption basis.

[F. No. A-12018/2/2007-Estt.]

AVTAR SINGH SAHOTA, Jt. Secy.

3509 a2/09-2